

Руководство - Сотрудник

Руководство пользователя

AI-платформа «Бизнес Интеллект»

Роль: Сотрудник

1. Введение

1.1 Назначение документа

Настоящее руководство предназначено для сотрудников платформы «Бизнес Интеллект» и описывает порядок работы: прохождение онбординга, обучение, выполнение заданий, использование AI-помощника и отслеживание прогресса.

1.2 Возможности сотрудника

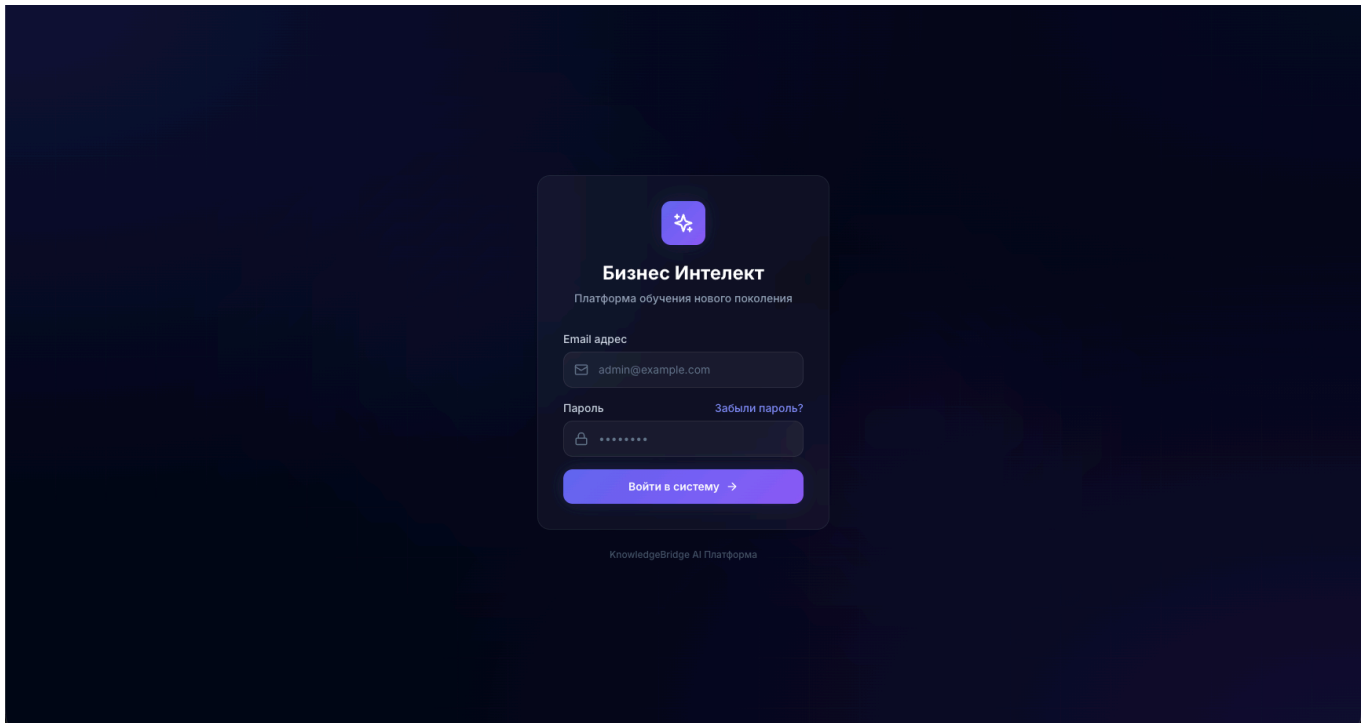
- Проходить обучение по назначенным планам
- Выполнять задания и тесты
- Использовать AI-помощника для получения подсказок
- Отслеживать свой прогресс и достижения
- Просматривать профиль с результатами психотипа

1.3 Требования к рабочему месту

- Браузер: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari (последние версии)
 - Доступ к сети Интернет
 - Учётные данные (логин и пароль), предоставленные администратором
-

2. Вход в систему

1. Откройте в браузере адрес платформы
2. Введите адрес электронной почты и пароль
3. Нажмите кнопку **«Войти»**



3. Первый вход — Онбординг

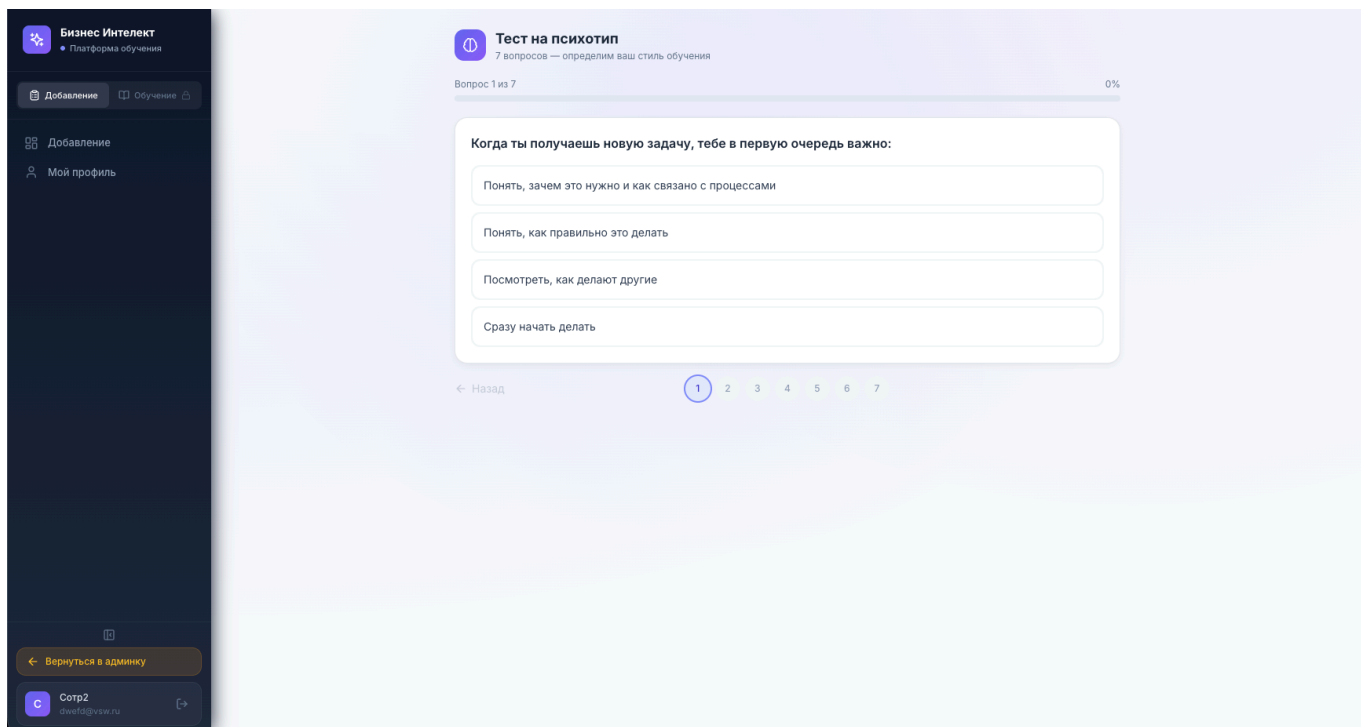
При первом входе в систему сотрудник проходит три этапа онбординга.

3.1 Тест на психотип

Тест из 7 вопросов определяет ваш стиль обучения и адаптирует AI-ассистента под ваши предпочтения.

Порядок прохождения:

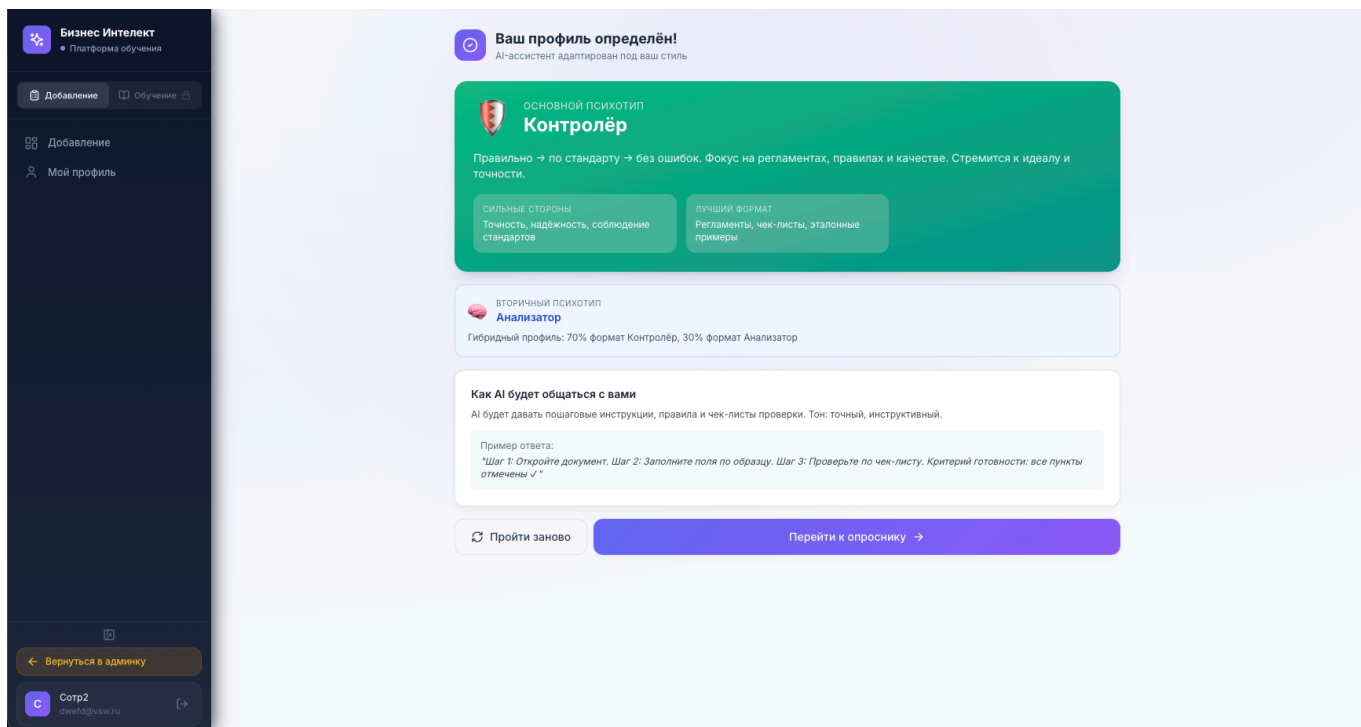
1. На экране отобразится вопрос с 4 вариантами ответа
2. Выберите наиболее подходящий вариант
3. Нажмите **«Далее»**
4. Пройдите все 7 вопросов



Результаты теста:

После завершения отобразятся:

- **Основной психотип** — ваш ведущий стиль обучения (например: Контролёр, Аналитатор, Практик, Деятель)
- **Сильные стороны** — ключевые качества
- **Лучший формат** — оптимальная форма подачи информации
- **Вторичный психотип** — дополнительный стиль
- **Как AI будет общаться с вами** — пример адаптированного стиля ответов



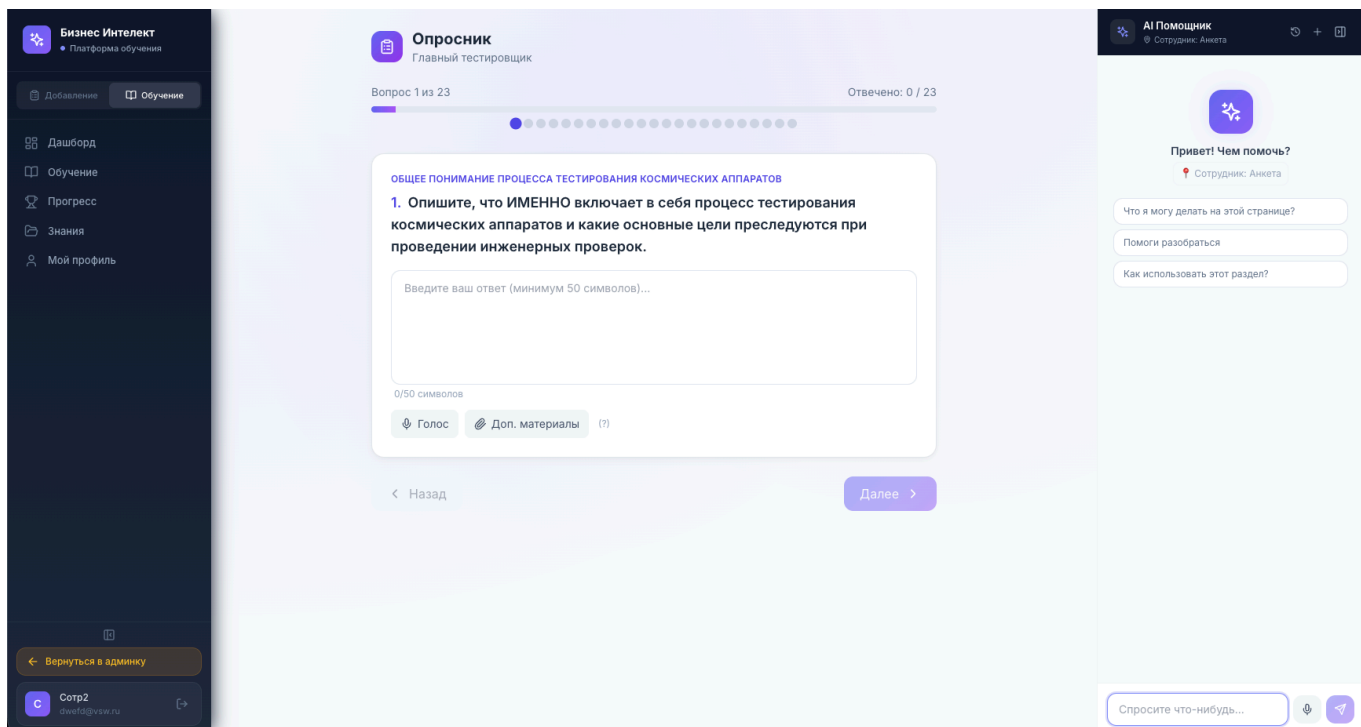
Для изменения результатов нажмите **«Пройти заново»** или перейдите к опроснику кнопкой **«Перейти к опроснику»**.

3.2 Опросник по должности

Опросник собирает информацию о вашем опыте и знаниях в рамках вашей должности. Данные используются для персонализации обучающих материалов.

Порядок прохождения:

1. Отобразится заголовок опросника с названием вашей должности
2. Прогресс-бар показывает текущий вопрос (например: «Вопрос 1 из 23»)
3. Введите ответ в текстовое поле (минимум 50 символов)
4. Используйте кнопку **«Голос»** () для голосового ввода
5. При необходимости откройте **«Доп. материалы»** для справки
6. Нажмите **«Далее»** для перехода к следующему вопросу



Навигация:

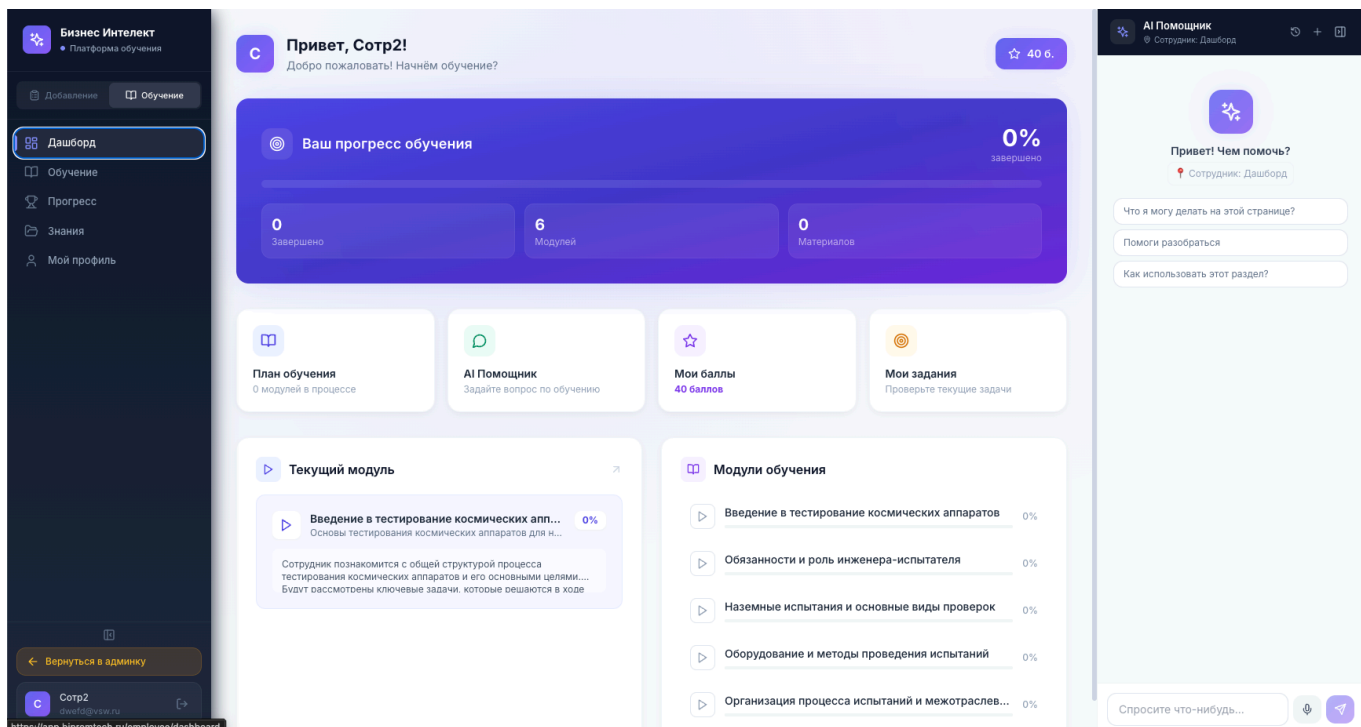
- Прогресс-бар в виде точек позволяет перейти к любому вопросу
- Счётчик «Отвечено: X/Y» показывает количество ответов
- Кнопка «← **Назад**» для возврата к предыдущему вопросу

3.3 Дашборд

После прохождения теста и опросника открывается основной экран — **Дашборд**.

4. Дашборд

Дашборд — главный экран сотрудника с обзором прогресса обучения.



Элементы дашборда:

- **Приветствие** — персональное приветствие с именем сотрудника
- **Прогресс обучения** — текущий прогресс и количество завершённых модулей
- **Карточки быстрого доступа:**
 - План обучения
 - AI Помощник
 - Мои баллы
 - Мои задания
- **Текущий модуль** — активный модуль с прогрессом и описанием
- **Список модулей** — перечень модулей с процентом прохождения

4.1 Навигация

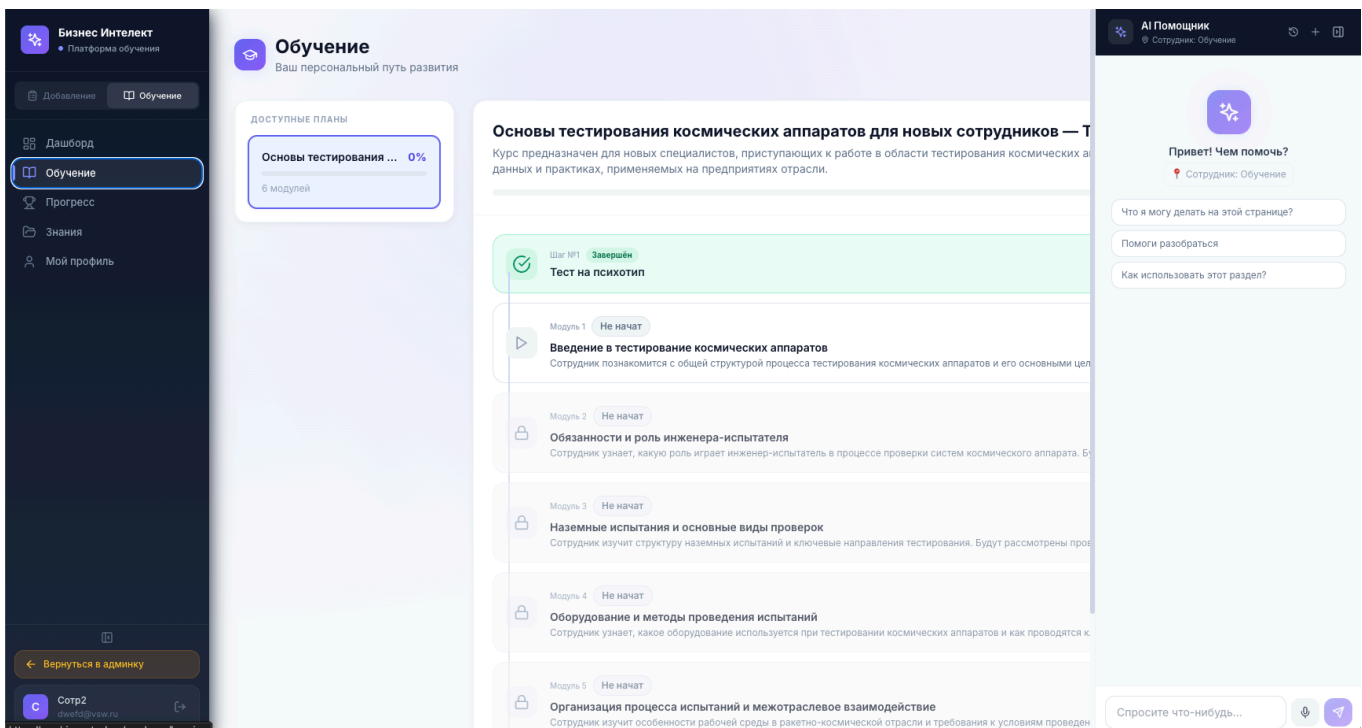
Левое меню сотрудника содержит разделы:

Раздел	Описание
Дашборд	Главная страница с обзором прогресса
Обучение	Назначенные планы и модули
Прогресс	Детальная статистика обучения
Знания	AI-чат и база знаний
Мой профиль	Персональные данные и психотип

5. Обучение (подробно)

5.1 Страница обучения

1. В левом меню выберите «**Обучение**»
2. Откроется страница «**Обучение**» с подзаголовком «Ваш персональный путь развития»



Карточка плана обучения содержит:

- Название курса
- Прогресс (в %)

Список этапов и модулей:

- Каждый модуль отображается с индикатором статуса:
 - Завершён
 - Не начат
 - В процессе

5.2 Прохождение модуля

1. Выберите модуль из списка
2. Откроется содержимое модуля с материалами
3. Изучите материалы (текст, видео, документы)

4. После изучения модуль будет отмечен как пройденный

5.3 AI Помощник

В правой части экрана доступен **AI Помощник**:

- Введите вопрос в поле ввода
- Или выберите один из предложенных:
 - «Что я могу делать на этой странице?»
 - «Помоги разобраться»
 - «Как использовать этот раздел?»

6. Прогресс и геймификация

6.1 Страница прогресса

1. В левом меню выберите «Прогресс»
2. Откроется страница с вашей статистикой

The screenshot displays the 'Прогресс' (Progress) page for a user named 'Сотр2'. The interface includes a sidebar menu with options like 'Добавление', 'Обучение', 'Дашборд', 'Обучение', 'Прогресс', 'Знания', and 'Мой профиль'. The main content area features a progress bar for the current level 'Стажёр' (40 points, 60% towards 'Специалист'), a ranking of #6, and three key metrics: 'Баллы' (40), 'Место' (#6), and 'Достижения' (0/0). Below these are sections for 'Полученные достижения' (0 items), 'История начислений' (last 10), and 'Рейтинг сотрудников' (employee ratings). The AI Assistant is visible on the right side of the screen.

Сотрудник	Рейтинг
Тест начальника Сotr...	90
Тест Марата Тестович	80
Тестировщик 2 новый	70
System Administrator	60
Рук2Тест	40
Вы это вы	40

Карточка пользователя:

- Текущий уровень и прогресс до следующего уровня
- Баллы — накопленные очки
- Рейтинг — ваше место среди сотрудников (например: #6)

- Достижения — количество полученных бейджей

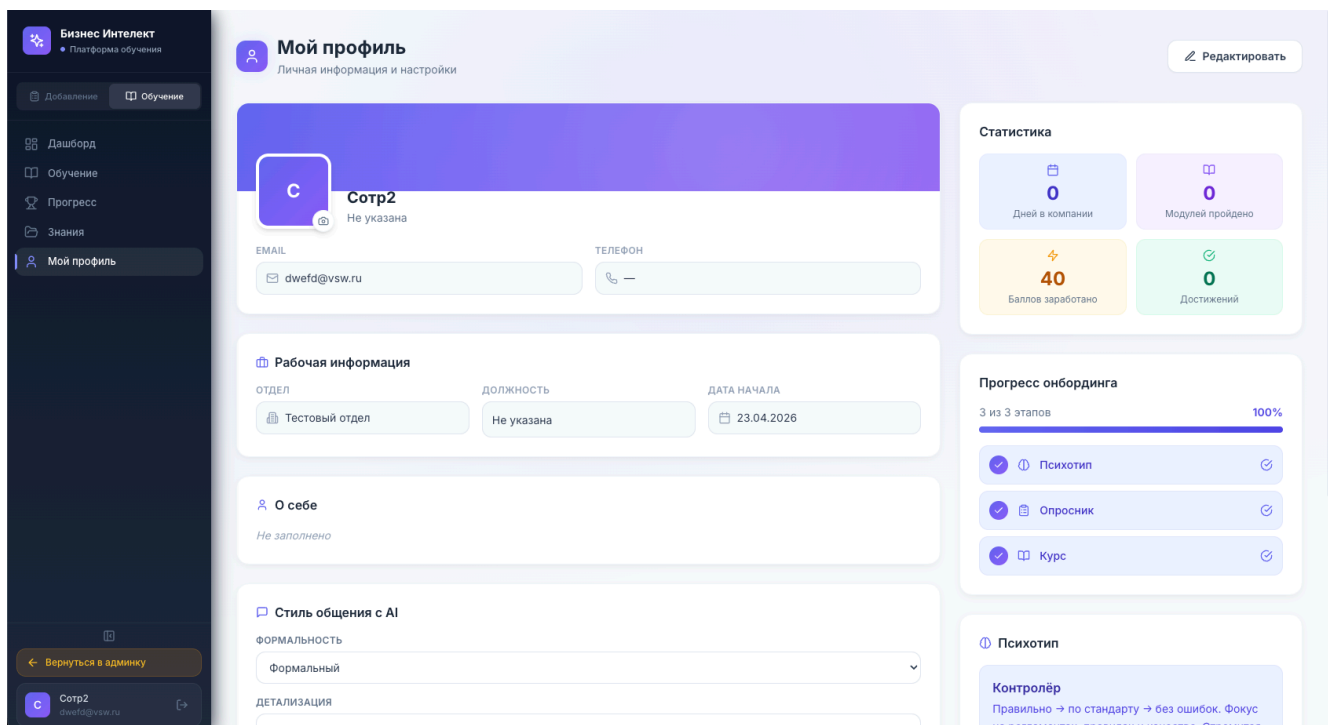
Разделы страницы:

- **Полученные достижения** — список полученных бейджей и наград
- **История начислений** — лог начисления баллов за действия (тесты, модули, задания)
- **Рейтинг сотрудников** — таблица лидеров с позициями всех сотрудников

7. Мой профиль

7.1 Обзор профиля

1. В левом меню выберите **«Мой профиль»**
2. Откроется страница **«Мой профиль»**



Информация о пользователе:

- Имя и email
- Аватар
- Кнопка **«Редактировать»** для изменения данных

Статистика:

- Дни в компании
- Пройденные модули

- Баллы
- Достижения

7.2 Рабочая информация

- **Отдел** — подразделение организации
- **Должность** — занимаемая позиция
- **Дата начала** — дата начала работы

7.3 Стиль общения с AI

Настройка тона и стиля ответов AI-ассистента на основе вашего психотипа.

7.4 Прогресс онбординга

Отображение этапов онбординга с их статусами:

- Психотип — пройден
- Опросник — пройден
- Курс — в процессе

Руководство сотрудника завершено.